

Statuten Stichting Openbare ScholenGroep Schoonoord 2016

Naam

Artikel 1

De stichting draagt de naam:

Stichting Openbare ScholenGroep Schoonoord (OSG Schoonoord)

Zetel en tijdsduur

Artikel 2

2.1 De stichting is gevestigd in de gemeente Zeist

2.2 De stichting is op 1 januari 2009 opgericht voor onbepaalde tijd.

Doel

Artikel 3

3.1 Het doel van de stichting is het in stand houden in de gemeente Zeist en de regio van openbaar voortgezet onderwijs overeenkomstig artikel 42b van de Wet op het voortgezet onderwijs. Om haar doel te bereiken kan de stichting gebruik maken van alle middelen die daaraan dienstbaar zijn.

3.2 Het openbaar onderwijs dat wordt verzorgd door de scholen van de stichting draagt bij aan de ontwikkeling van de leerlingen met aandacht voor de godsdienstige, levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden zoals die leven in de Nederlandse samenleving en met onderkenning van de betekenis van de verscheidenheid van die waarden. Het door de stichting in stand gehouden openbaar onderwijs is toegankelijk voor alle kinderen zonder onderscheid van godsdienst of levensbeschouwing. Het openbaar onderwijs dat wordt verzorgd door de stichting wordt gegeven met eerbiediging van ieders godsdienst of levensbeschouwing.

Vermogen

Artikel 4

Het tot verwezenlijking van het doel van de stichting bestemde vermogen wordt gevormd door:

- (a) rijksbekostiging;
- (b) vergoedingen voor de door de stichting verleende diensten;
- (c) subsidies, giften en donaties;
- (d) hetgeen verkregen wordt door erfstellingen of legaten, met dien verstande dat erfstellingen slechts kunnen worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving;
- (e) hetgeen op andere wijze verkregen wordt.

Organisatie van de stichting

Artikel 5

De stichting kent een bestuurder, die belast is met het bestuur en een raad van toezicht, die toezicht houdt op het functioneren van de bestuurder en op de algemene gang van zaken binnen de stichting.

Bestuurder; benoeming, schorsing en ontslag, belet en ontstentenis

Artikel 6

- 6.1 De stichting wordt bestuurd door een bestuurder.
- 6.2 De bestuurder wordt benoemd door de raad van toezicht.
- 6.3 De vereiste deskundigheden en achtergrond van de bestuurder worden in algemene zin vastgesteld door de raad van toezicht in een profielschets. De raad van toezicht kan - indien overgegaan moet worden tot de vervulling van een vacature - besluiten tot een aanvulling dan wel een nadere detaillering van de vereiste kwaliteiten en eigenschappen van de bestuurder.
- 6.4 Bij de selectie van een bestuurder wordt door de raad van toezicht een selectiecommissie ingesteld. De raad van toezicht bepaalt de samenstelling van de selectiecommissie, waarbij in ieder geval zowel de oudergeleding als de personeelsgeleding van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad wordt uitgenodigd om elk een lid voor te dragen. De selectiecommissie besluit in consensus over de voordracht van een bestuurder aan de raad van toezicht. De raad van toezicht toetst of de voorgedragen kandidaat voldoet aan het profiel voordat deze tot bestuurder wordt benoemd.
- 6.5 De bestuurder kan te allen tijde worden geschorst door de raad van toezicht. De schorsing van de bestuurder vervalt, indien de raad van toezicht niet binnen 4 weken na de datum van ingang van de schorsing besluit tot opheffing of handhaving van de schorsing. Een schorsing kan voor ten hoogste drie maanden worden gehandhaafd, ingaande op de datum waarop het besluit tot handhaving van de schorsing werd genomen. De bestuurder wordt in de gelegenheid gesteld zich in een vergadering van de raad van toezicht waarin schorsing of verlenging daarvan aan de orde is te verantwoorden. Daarbij kan hij zich doen bijstaan door een raadsman.
- 6.6 De raad van toezicht is te allen tijde bevoegd de bestuurder te ontslaan.

- 6.7 De bestuurder defungeert:
- (a) door zijn overlijden;
 - (b) door de beëindiging van zijn dienstverband met de stichting;
 - (c) door zijn ontslag door de rechtbank, en
 - (d) door zijn ontslag verleend door de raad van toezicht.
- 6.8 In de vacature van bestuurder wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Bij ontstentenis of belet van de bestuurder wordt de bestuurder waargenomen door een door de raad van toezicht aangewezen waarnemer. Bij ontstentenis of belet van de raad van toezicht wordt de bestuurder waargenomen door de persoon die daartoe door de president van de rechtbank van het arrondissement waar de stichting statutair is gevestigd, op verzoek van één of meer belanghebbende(n) is of wordt aangewezen.
- 6.9 De raad van toezicht is belast met het vaststellen van de bezoldiging en kostenvergoedingen van de bestuurder. De raad van toezicht hanteert hierbij de voor de sector voortgezet onderwijs bepaalde of geadviseerde beloningsnormen.

Bestuurder; taak en bevoegdheden

Artikel 7

- 7.1 De bestuurder is belast met het besturen van de stichting. Bij de vervulling van zijn taak richt de bestuurder zich naar het belang van de stichting, het belang van de school of scholen die door de stichting in stand worden gehouden en het belang van de samenleving.
- 7.2 De bestuurder heeft al die taken en bevoegdheden die niet bij of krachtens deze statuten aan anderen zijn toegekend. Bij de uitoefening van de taken en bevoegdheden conformeert de bestuurder zich aan het bepaalde in het Handboek Governance van de stichting.
- 7.3 De bestuurder formuleert de missie en het strategisch beleid van de stichting en de vertaling daarvan in concrete doelstellingen voor de school of scholen die door de stichting in stand wordt gehouden, daarbij rekening houdend met de belangen van hen die bij die school zijn betrokken en rekening houdend met de eisen die de samenleving aan het onderwijs stelt. De missie en het strategisch beleid van de stichting en de vertaling daarvan in concrete doelstellingen voor de scholen legt de bestuurder ter goedkeuring voor aan de raad van toezicht. De bestuurder legt in het jaarverslag verantwoording af over de mate waarin de vastgestelde missie en doelstellingen worden gehaald.

- 7.4 De bestuurder is bevoegd tot het verrichten van alle rechtshandelingen, daaronder met name ook begrepen het, met inachtneming van de bepalingen terzake in de Wet op het voortgezet onderwijs, besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. De in dit artikel genoemde besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt zijn onderworpen aan de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht. Het ontbreken van bedoelde goedkeuring tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid aan.
- 7.5 Voorts heeft de bestuurder voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht nodig voor het nemen van besluiten met betrekking tot:
- a. het aangaan van financiële verplichtingen welke niet binnen de begroting zijn opgenomen en waarvan het belang meer bedraagt dan een door de raad van toezicht vastgesteld en aan de bestuurder meegedeeld bedrag;
 - b. de beëindiging van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdbestek;
 - c. ingrijpende wijziging van de arbeidsomstandigheden van een aanmerkelijk aantal werknemers in dienst van de stichting;
 - d. een aanvraag tot faillissement of van surséance van betaling;
 - e. het doen van een voorstel tot opheffing of afsplitsing van een (deel van) door de stichting in standgehouden school;
 - f. het aangaan of verbreken van duurzame samenwerking met een andere rechtspersoon indien deze samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is voor de stichting of de in stand te houden scholen;
 - g. het vaststellen, wijzigen of intrekken van het managementstatuut;
- 7.6 Tegen de achtergrond van de benodigde deskundigheid draagt de bestuurder zorg voor voortdurende persoonlijke ontwikkeling. Het functioneren van de bestuurder wordt periodiek door de raad van toezicht beoordeeld.
- 7.7 De besluiten van de bestuurder zijn openbaar, tenzij de besluiten zijn terug te herleiden op individuele personen, of het belang van de stichting en de scholen door openbaarmaking onevenredig zou worden geschaad.

Vertegenwoordiging

Artikel 8

- 8.1 De bestuurder vertegenwoordigt de stichting, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit.
- 8.2 De voorzitter van de raad van toezicht vertegenwoordigt de Stichting in gevallen waarin naar het oordeel van de raad van toezicht sprake is van een verstrengeling van belangen tussen de bestuurder en de Stichting.
- 8.3 De bestuurder kan besluiten tot de verlening van volmacht aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Toezicht op het bestuur

Artikel 9

- 9.1 De raad van toezicht houdt toezicht op het bestuur, dat wordt uitgeoefend door de bestuurder, op de wijze en binnen de kaders als omschreven in deze statuten.
- 9.2 Daarnaast oefent de gemeenteraad toezicht uit op het bestuur door de bestuurder van de stichting in de zin van artikel 42b lid 11 van de Wet op het voortgezet onderwijs door - wanneer zulks naar het oordeel van de gemeenteraad geboden is - de bevoegdheden te gebruiken die aan de gemeenteraad is toegekend bij deze statuten en in genoemd artikel 42b lid 11.

Raad van toezicht

Artikel 10

- 10.1 Onverminderd het bepaalde ten aanzien van de gemeenteraad in deze statuten en de Wet op het voortgezet onderwijs is het toezicht op het beleid van de bestuurder en op de algemene gang van zaken in de stichting opgedragen aan een raad van toezicht. De raad van toezicht oefent in ieder geval de taken uit genoemd in artikel 24e1, eerste en derde lid van de Wet op het voortgezet onderwijs. De raad van toezicht bestaat uit minimaal vijf en maximaal zeven natuurlijke personen.
- 10.2 De vereiste deskundigheden en achtergrond van de voorzitter en leden van de raad van toezicht worden in algemene zin vastgesteld door de raad van toezicht in een profielschets. De raad van toezicht let daarbij op voldoende diversiteit in de samenstelling. De raad van toezicht kan - indien overgegaan moet worden tot de vervulling van een vacature - besluiten tot een aanvulling dan wel een nadere detaillering van de vereiste kwaliteiten en eigenschappen van de voorzitter of het lid van de raad van toezicht.

- 10.3 Ingeval van een vacature in de raad van toezicht stelt de raad van toezicht een selectiecommissie in. De raad van toezicht bepaalt de samenstelling van de selectiecommissie, waarbij in ieder geval zowel de oudergeleding als de personeelsgeleding van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad wordt uitgenodigd om elk een lid voor te dragen. De selectiecommissie besluit in consensus over de voordracht van een lid aan de raad van toezicht. De raad van toezicht toetst of de voorgedragen kandidaat voldoet aan de profielschets en doet vervolgens namens het in het volgende lid genoemde orgaan dat het recht van bindende voordracht heeft een bindende voordracht aan de gemeenteraad voor de benoeming van de kandidaat tot lid van de raad van toezicht.
- 10.4 De leden van de raad van toezicht worden door de gemeenteraad benoemd voor een periode van vier jaar. Ingeval de raad van toezicht vijf of zes leden telt, worden twee leden door de gemeenteraad benoemd op bindende voordracht van de oudergeleding van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad. Telt de raad van toezicht zeven leden dan worden drie leden door de gemeenteraad benoemd op bindende voordracht van de oudergeleding van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad. Tevens wordt één lid van de raad van toezicht benoemd op bindende voordracht van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad. De overige leden van de raad van toezicht worden door de gemeenteraad benoemd op bindende voordracht van de raad van toezicht. Aftreden geschiedt volgens een door de raad van toezicht op te stellen rooster van aftreden. Een volgens rooster aftredend lid van de raad van toezicht is onmiddellijk herbenoembaar. Herbenoeming is slechts eenmaal mogelijk. De in een tussentijdse vacature benoemde neemt op het rooster de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd. De raad van toezicht legt in het rooster van aftreden bij elk van de zittende leden vast welk lid geacht wordt bindend te zijn voorgedragen door de oudergeleding van de gemeenschappelijk medezeggenschapsraad, de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad en de raad van toezicht.
- 10.5 De raad van toezicht wijst uit zijn midden een voorzitter aan.
- 10.6 Eventuele bezoldiging van leden van de raad van toezicht en onkostenvergoedingen aan de bestuurder en de raad van toezicht geschieden op basis van een door de raad van toezicht vastgesteld - en op hoofdlijnen in het jaarverslag openbaar gemaakt - reglement. Jaarlijks wordt door de bestuurder uitdrukkelijk in de jaarrekening verantwoord welke bedragen op grond van deze regeling zijn uitgegeven.

- 10.7 De bestuurder verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening van diens taken en bevoegdheden noodzakelijke gegevens en voorts aan ieder lid van de raad alle inlichtingen betreffende de aangelegenheden van de stichting die deze mocht verlangen. De wijze en omvang van de informatieverstrekking wordt verder uitgewerkt in het Handboek Governance van de stichting.
- 10.8. De raad van toezicht kan zich voor rekening van de stichting in de uitoefening van zijn taak doen bijstaan door één of meer deskundigen.
- 10.9 een lid van de raad van toezicht defungeert:
- (a) door zijn overlijden;
 - (b) door zijn vrijwillig aftreden (bedanken);
 - (c) door het verstrijken van de termijn vermeld in het rooster van aftreden;
 - (d) door zijn ontslag verleend door de rechtbank;
 - (e) door zijn ontslag hem verleend door de raad van toezicht bij besluit genomen met algemene stemmen van in functie zijnde leden van de raad van toezicht met uitzondering van het betrokken lid van de raad van toezicht.
- 10.10 In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Een niet voltallige raad van toezicht houdt zijn bevoegdheden. Bij ontstentenis of belet van alle leden van de raad van toezicht of van het enige (overgebleven) lid worden de taken en bevoegdheden van de raad van toezicht waargenomen door de perso(o)n(en) die daartoe door de president van de rechtbank van het arrondissement waar de stichting statutair is gevestigd, op verzoek van één of meer belanghebbende(n) is of wordt/en aangewezen.
- 10.11 Bij de vervulling van zijn taak richt de raad van toezicht zich naar het belang van de stichting, het belang van de school of scholen die door de stichting in stand wordt of worden gehouden en het belang van de samenleving.

Raad van toezicht; werkwijze

Artikel 11

- 11.1 In de vergaderingen van de raad van toezicht heeft ieder lid één stem. Alle besluiten worden genomen met meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.
- 11.2 De raad van toezicht kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits alle leden in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Een besluit is alsdan genomen, indien de meerderheid van het aantal leden zich vóór het voorstel heeft verklaard. Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld.

- 11.3 Elk lid van de raad van toezicht is gelijkkelijk bevoegd een vergadering van de raad van toezicht bijeen te roepen.
- 11.4 De bijeenroeping van de vergaderingen van de raad van toezicht geschiedt schriftelijk op een termijn van ten minste zeven dagen, onder opgave van de te behandelen onderwerpen. In spoedeisende gevallen, ter beoordeling van de voorzitter, kan de termijn van oproeping worden beperkt tot ten minste vierentwintig uur.
- 11.5 Een lid van de raad van toezicht kan zich door een ander lid van de raad van toezicht ter vergadering schriftelijk doen vertegenwoordigen. Eén lid van de raad van toezicht kan slechts één medelid ter vergadering vertegenwoordigen.
- 11.6 De voorzitter leidt de vergaderingen van de raad van toezicht; bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
- 11.7 De voorzitter bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden, met dien verstande, dat indien één of meer leden zulks verlangen, stemmingen over personen schriftelijk geschieden.
- 11.8 Het door de voorzitter ter vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van de stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
- 11.9 Van het verhandelde in de vergaderingen van de raad van toezicht worden notulen gehouden door de daartoe door de voorzitter aangewezen persoon. De notulen worden vastgesteld in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering.
- 11.10 De raad van toezicht stelt een Handboek Governance vast, waarin de werkwijze van de bestuurlijke en toezichthoudende organen is uitgewerkt ter verzekering van een transparant en adequaat functioneren van de stichting en haar organen.

Begroting en jaarrekening

Artikel 12

- 12.1 Het boekjaar van de stichting is het kalenderjaar.
- 12.2 De bestuurder stelt jaarlijks een begroting vast. De begroting is onderworpen aan de goedkeuring door de raad van toezicht.
- 12.3. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar van de stichting stelt de bestuurder een concept-jaarrekening en een concept-jaarverslag op over dat boekjaar en legt deze na controle door de accountant ter goedkeuring aan de raad van toezicht voor. Bij het opmaken van het jaarverslag houdt de bestuurder rekening met bepaalde in artikel 7.3 (realisatie missie en doelstellingen) en legt de bestuurder verantwoording af over het bepaalde in artikel 3.2 (specifieke kenmerken openbaar en algemeen toegankelijk onderwijs). Bij het opmaken van de jaarrekening houdt de bestuurder rekening met het bepaalde in artikel 6.9 en 10.6 (bezoldiging en onkostenvergoeding bestuurder en leden raad van toezicht).

- 12.4. Bij de bespreking van de jaarrekening door de raad van toezicht met de bestuurder is de accountant die de jaarrekening heeft onderzocht aanwezig om een toelichting op de bevindingen van het accountantsonderzoek te verstrekken. Na goedkeuring van de jaarrekening en het jaarverslag door de raad van toezicht stelt de bestuurder de jaarrekening en het jaarverslag vast.
- 12.5 De jaarrekening wordt ten blijke van de vaststelling en goedkeuring ondertekend door de bestuurder en door ieder lid van de raad van toezicht. Indien de ondertekening van één of meer van hen ontbreekt, wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.
- 12.6 De raad van toezicht draagt de bestuurder op de jaarrekening te doen onderzoeken door een door de raad van toezicht aangewezen accountant.
- 12.7 De bestuurder stuurt terstond een exemplaar van de vastgestelde begroting, de vastgestelde jaarrekening en het vastgestelde jaarverslag ter informatie aan de gemeenteraad van Zeist.

Statutenwijziging

Artikel 13

- 13.1 De bestuurder is bevoegd de statuten te wijzigen. Het besluit tot statutenwijziging is onderworpen aan de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht. Het besluit tot statutenwijziging is voorts onderworpen aan de goedkeuring van de gemeenteraad.
- 13.2 Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.
- 13.3 De bestuurder is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel gehouden handelsregister.

Ontbinding en vereffening

Artikel 14

- 14.1 De bestuurder is bevoegd de stichting te ontbinden. Het besluit tot ontbinding is onderworpen aan de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht. Het besluit tot ontbinding is voorts onderworpen aan de goedkeuring van de gemeenteraad.
- 14.2 Voorts is de gemeenteraad, in geval van ernstige taakverwaarlozing door de bestuurder of functioneren in strijd met de wet als bedoeld in artikel 42b lid 11 van de Wet op het voortgezet onderwijs, bevoegd zonnodig de stichting te ontbinden.
- 14.3 Tenzij de gemeenteraad anders besluit, is de bestuurder met de vereffening

belast.

- 14.4 De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding inschrijving geschiedt in het ten kantore van het door de Kamer van Koophandel gehouden handelsregister.
- 14.5 De gemeenteraad stelt de bestemming van het batig liquidatiesaldo vast.
- 14.6 Na de ontbinding blijft de stichting voortbestaan voor zover dit tot de vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moeten aan de naam van de stichting worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".
- 14.7 Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en overige gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende de door de wet bepaalde termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. Deze persoon is gehouden zijn aanwijzing ter inschrijving op te geven in het in lid 4 vermelde register.

Juridische fusie en juridische splitsing

Artikel 15

- 15.1. De bestuurder is bevoegd te besluiten tot juridische fusie en juridische splitsing van de stichting. Een dergelijk besluit is onderworpen aan de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht en de gemeenteraad.
- 15.2 Een besluit tot juridische splitsing van de stichting tengevolge waarvan de instandhouding van een door de stichting in standgehouden openbare school overgaat naar een andere rechtspersoon dan de stichting, is onderworpen aan de goedkeuring van de gemeenteraad.